



Stellenausschreibung

- öffentlich -

Waren (Müritz), 10.07.2019

Die Stadt Waren (Müritz) als Mittelzentrum mit ca. 21.500 Einwohnern ist ein Heilbad und liegt im Landkreis Mecklenburgische Seenplatte, direkt an der Müritz. Für die Umsetzung vielfältiger innovativer Aufgaben im Zuge der Wirtschafts- und Tourismusförderung bieten wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Vollzeitstelle als

Sachbearbeiter Wirtschaftsförderung/ Tourismus (m/w/d)

im Sachgebiet Planung/ Wirtschaftsförderung/ Tourismus.

Vordergründig sind heute das Heilbad Waren (Müritz) und die Müritz-Region vielen Menschen als ein Zentrum des Fremdenverkehrs bekannt. Waren (Müritz) ist aber weitaus mehr - ein attraktiver, vielseitiger, pulsierender und zukunftsorientierter Wirtschaftsstandort.

Der Aufgaben- und Verantwortungsbereich umfasst:

- Entwicklung, Begleitung und Koordination von Projekten der kommunalen Wirtschafts- und Tourismusförderung
- Mitwirkung bei der Planung einer zielgerichteten wirtschaftlichen und touristischen Entwicklung der Stadt
- Akquisition von Investoren und Information zu Fördermitteln
- Bestand- und Kontaktpflege zur örtlichen Wirtschaft
- Projektarbeit in wirtschaftlichen und touristischen Themen, insbesondere im Rahmen der Heilbadfunktion des Mittelzentrums Waren (Müritz)
- Förderung der regionalen und überregionalen Zusammenarbeit auf dem Gebiet der Wirtschaft und des Tourismus
- konzeptionelle Arbeit im Bereich der Wirtschaftsförderung und des Tourismus (Datenanalysen, Bewertung, Stellungnahmen)
- Mitwirkung bei der Gestaltung der kommunalen Verkehrswirtschaft und des öffentlichen Nahverkehrs.

Erwartet werden von Ihnen

- Bewerber/-innen verfügen über ein abgeschlossenes Fach- oder Hochschulstudium, Fachrichtung Verwaltungswissenschaften, Wirtschaft o.ä. mit geeignetem Schwerpunkt für eine Tätigkeit in der Verwaltung oder vergleichbarer Abschluss, aber mit Berufserfahrung in dem Aufgabengebiet (Betriebswirtschaft, Unternehmensberatung, Marketing)
- gute Kenntnisse zur Arbeitsmarkt- und Wirtschaftssituation und deren theoretische und politische Zusammenhänge sowie Strukturen einschließlich Förderungsmöglichkeiten
- grundlegende Kenntnisse im Planungs-, Verwaltungs- und Wirtschaftsbereich
- engagiertes und motiviertes Arbeiten
- service- und unternehmensorientiertes Auftreten und Handeln
- Teamfähigkeit und Bereitschaft zu flexibler Arbeitszeitgestaltung
- Fremdsprachenkenntnisse, insbesondere Englisch in Wort und Schrift
- Kenntnisse in der PC-Anwendung (Word, Excel, Power Point)
- Fahrerlaubnis für PKW



Wir bieten Ihnen

ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden in der Entgeltgruppe 9b des TVöD – VKA.

sowie:

- Qualifizierungsangebote
- Familienfreundlichkeit (z. B. durch flexible Arbeitszeiten)
- Entsprechend den Vorgaben des TVöD zahlen wir ein jährliches Leistungsentgelt
- eine betriebliche Altersvorsorge
- gesundheitsfördernde und erhaltende Maßnahmen im Rahmen unseres Betrieblichen Gesundheitsmanagements
- aktive Gestaltungsmöglichkeiten in einer modernen Verwaltung

Bewerbungen schwerbehinderter Personen und diesen gleichgestellte behinderte Menschen werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Senden Sie bitte Ihre vollständigen und aussagefähigen Bewerbungsunterlagen bis zum **29.07.2019** an die Stadt Waren (Müritz), Personal/ Organisation, Zum Amtsbrink 1, 17192 Waren (Müritz) oder in Form einer PDF-Datei mit maximal 15 MB an personalstelle@waren-mueritz.de. Eine verschlüsselte Form der Übertragung von Bewerbungsunterlagen per E-Mail ist nicht möglich. Mit der Übersendung der Bewerbungsunterlagen stimmen Sie der Erhebung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit diesem Personalauswahlverfahren zu.

Kosten im Zusammenhang mit der Vorstellung können nicht erstattet werden. Eingereichte Bewerbungsunterlagen senden wir Ihnen gerne zurück, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist.

N. Möller

Bürgermeister