



Stellenausschreibung

- öffentlich -

Waren (Müritz), 26.04.2021

Die Stadt Waren (Müritz) hat zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Amt für Bau, Umwelt und Wirtschaftsförderung, Sachgebiet 60.61 eine befristete Stelle als

Sachbearbeiter Bauverwaltung(m/w/d)

mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden zu besetzen.

Der Aufgaben- und Verantwortungsbereich umfasst:

- Zuarbeiten im Zusammenhang mit der Veranlagung von Ausbaubeiträgen
- Zuarbeiten im Zusammenhang mit Aufgaben der Zentralen Vergabestelle
- Allgemeine Verwaltungsaufgaben im Bereich des Bauwesens
- Inanspruchnahme von Angeboten externer Fortbildungsträger
- Beschaffung von Literatur, Betriebs- und Geschäftsausstattung, Arbeits- und Schutzkleidung
- Sitzungsdienst für den Stadtentwicklungsausschuss, Anfertigung von Beratungsvorlagen und Protokollen, Teilnahme an Sitzungen, Nachbereitung der Sitzungen
- Haushalts-, Kassen- und Rechnungsaufgaben im Bereich des Bauwesens

Erwartet werden von Ihnen

- Erforderlich ist eine abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r (oder A I- Abschluss), Justizfachangestellte/r, Bürokauffrau/ -mann oder ein vergleichbarer Ausbildungsabschluss mit Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung
- gutes Kommunikationsvermögen mündlich und schriftlich
- Verantwortungsbewusstsein, Selbständigkeit, Aufgeschlossenheit, Einsatzbereitschaft, Teamgeist, Flexibilität, Kreativität und Kommunikationsfähigkeit
- Kenntnisse in der PC-Anwendung (Word, Excel, Power Point)
- Sorgfalt und die Fähigkeit, längeren Sitzungen aufmerksam zu folgen

Wir bieten Ihnen

ein befristetes Beschäftigungsverhältnis für die Dauer von zwei Jahren, mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden, in der Entgeltgruppe 6 des TVöD – VKA.

sowie:

- Qualifizierungsangebote
- Familienfreundlichkeit (z. B. durch flexible Arbeitszeiten)
- entsprechend den Vorgaben des TVöD zahlen wir ein jährliches Leistungsentgelt
- eine betriebliche Altersvorsorge
- gesundheitsfördernde und erhaltende Maßnahmen im Rahmen unseres Betrieblichen Gesundheitsmanagements
- aktive Gestaltungsmöglichkeiten in einer modernen Verwaltung

Bewerbungen schwerbehinderter Personen und diesen gleichgestellte behinderte Menschen werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Senden Sie bitte Ihre vollständigen und aussagefähigen Bewerbungsunterlagen bis zum **31.05.2021** an die Stadt Waren (Müritz), Personal/ Organisation, Zum Amtsbrink 1, 17192 Waren (Müritz) oder in Form einer PDF-Datei mit maximal 15 MB an personalstelle@waren-mueritz.de. Eine verschlüsselte Form der Übertragung von Bewerbungsunterlagen per E-Mail ist nicht möglich. Mit der Übersendung der Bewerbungsunterlagen stimmen Sie der Erhebung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit diesem Personalauswahlverfahren zu.

Kosten im Zusammenhang mit der Vorstellung können nicht erstattet werden. Eingereichte Bewerbungsunterlagen senden wir Ihnen gerne zurück, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist.

N. Möller
Bürgermeister

