



Stellenausschreibung - öffentlich -

Waren (Müritz), 25.04.2019

Die Stadt Waren (Müritz) als Mittelzentrum mit ca. 21.500 Einwohnern ist ein Heilbad im Landkreis Mecklenburgische Seenplatte und liegt direkt an der Müritz. Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine fachlich versierte und engagierte Führungspersönlichkeit als

Amtsleiter (m/w/d) für das Hauptamt

unbefristet mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden.

Der Aufgaben- und Verantwortungsbereich umfasst:

- Leitung des Hauptamtes und der Mitarbeiter der jeweiligen Sachgebiete
- Das Aufgabengebiet umfasst die Schwerpunkte, zentrale Verwaltungsdienste, IT Verwaltungs- und Schulnetz, Personalbetreuung, Organisationsangelegenheiten, Recht, Sitzungsdienst, Grundstücksverkehr, Vermögensverwaltung und Bewirtschaftung von Grundvermögen.
- Beratung und Unterstützung des Bürgermeisters in allen Belangen der allgemeinen Verwaltung
- sämtliche zentralen und grundsätzlichen Verwaltungsangelegenheiten
- Koordination der Verwaltung
- Vorbereitung von Beschlüssen, Grundsatzangelegenheiten und Maßnahmen in direkter Zusammenarbeit mit dem Bürgermeister
- Beratung und Unterstützung der Dienststellenleitung in personal- und organisationsrelevanten Angelegenheiten sowie Sicherstellung des operativen IT-Betriebes
- Implementierung der Digitalisierungsstrategie und Einbringen von digitalen Innovationen in die Verwaltung
- Aufgaben in Bezug auf Grundstücksverkehr, Vermögensverwaltung und der Bewirtschaftung des Grundvermögen
- Gremienarbeit insbesondere die Teilnahme und Berichterstattung bei Sitzungen

Erwartet werden von Ihnen

- einschlägiges abgeschlossenes Studium in der Verwaltung mit entsprechender Weiterbildung bzw. vergleichbare Studienfachrichtungen mit einschlägiger mehrjähriger Berufserfahrung in der Verwaltung
- idealerweise mehrjährige Berufserfahrung im Bereich kommunale Hauptverwaltung mit Führungserfahrung
- Erfahrung im Projektmanagement und Projektleitung
- Kenntnisse im Bereich Informationstechnik und Organisationsentwicklung
- Erfahrung in der Digitalisierung, möglichst in der öffentlichen Verwaltung
- Team- und lösungsorientierter Arbeitsstil mit ausgeprägter analytischer Affinität
- ausgeprägte Kommunikationsstärke, schnelle Auffassungsgabe und ausgeprägte Eigeninitiative zur Durchsetzung der Aufgaben

Die Bereitschaft zum Dienst außerhalb der regulären Arbeitszeit ist für die vielfältigen Aufgaben dieser Stelle erforderlich. Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 12 TVöD-VKA. Bewerbungen schwerbehinderter Personen werden bei gleicher fachlicher und körperlicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Kosten im Zusammenhang mit der Vorstellung können nicht erstattet werden. Ihre Bewerbung mit Lebenslauf, Lichtbild, Ausbildungs- und lückenlosem Tätigkeitsnachweis richten Sie bitte bis zum **31.05.2019** an die

Stadt Waren (Müritz)
Hauptamt
Personal/ Organisation
Zum Amtsbrink 1
17192 Waren (Müritz).

N. Möller
Bürgermeister

